

# ひかりケアライン 事業所の管理者が事業所職員を招待する



1. ひかりケアラインを開く

2. 右上の参加人数を選択する

3. 「招待する」を選択する



4. 「メールで招待」を選択する

5. 招待する人のメールアドレスを入力

ここで一旦、招待作業は終了です。  
招待された人が入力を行い、入力が完了すると、  
事業所のひかりケアライン管理者 と ひかりケアライン運営事務局 に自動で通知が届きます。

管理者は自分の施設の参加者を承認してください。

その後、事務局が承認作業を行います。  
承認されると「招待が届いています。」とのメールが招待された人届きます。